

НУЖНА ПОМОЩЬ

## Административные расходы НКО —

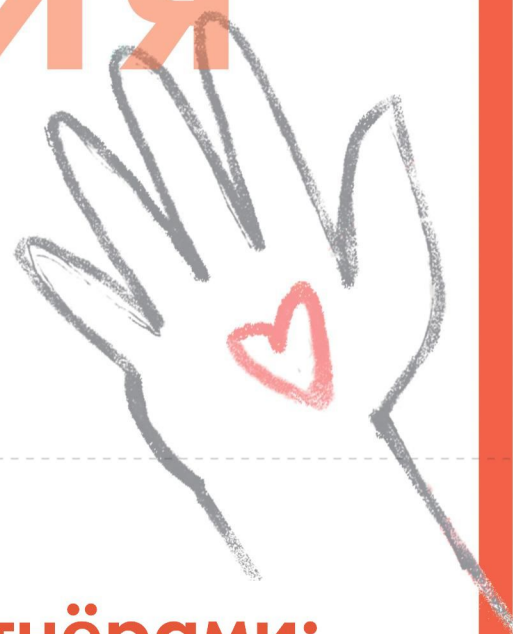
это расходы, не связанные напрямую с осуществлением благотворительной деятельности, т.е. с передачей средств и ресурсов благополучателям. Эти расходы направлены на поддержание функционирования и развитие самой организации (оплата труда сотрудников и внештатных специалистов, аренда офиса, хозяйственные затраты, обучение сотрудников, расходы на услуги аудита и прочие).

## В своей организации:

- 1. Осознайте себя профессионалами.** Признайте, что ответственность за ваших подопечных начинается с ответственности за себя самого. Качество вашей помощи зависит и от вашего образования, и от помещения, в котором вы работаете, и от того, насколько вы сыты и здоровы.
- 2. Будьте юридически грамотны.** Знайте, что сотрудники могут совмещать административно-управленческие полномочия с работой по благотворительной программе.
- 3. Вы ищете вдохновения? Если вы не знаете, где черпать идеи** о новом образе НКО, как пересмотреть миссию фонда и реформировать его структуру, как публично говорить об административных расходах НКО, мы рекомендуем почитать книгу **Дэна Паллотты Charity Case: How the Non-profit Community Can Stand up for Itself** (готовится к переводу на русский язык по инициативе БФ «Нужна помощь»).

# для НКО Инструкция

Продвижение темы административных расходов НКО



## С партнёрами:

- 1. Не стесняйтесь просить на себя.** Приходя на встречу с потенциальным донором, будьте готовы обосновать необходимость оплаты ваших расходов на управление организацией, на обучение и развитие сотрудников, на аренду и содержание помещения.
- 2. Нефинансовая помощь бизнеса** — еще одна реальная возможность компенсировать административные расходы. Обсудите с донорами перспективы волонтерства, поддержки услугами, передачи продукции, помощи с печатью, арендой.
- 3. Говорите с бизнесом с партнерских позиций.** Изучите его миссию, бизнес-стратегию, пиар, текущую политику благотворительности.
- 4. Работайте над отношениями с корпоративными донорами.** Не ждите, что бизнес сразу поймет важность административных трат. Регулярно встречайтесь и напоминайте о себе лицам, принимающим решения о помощи. Вовлекайте сотрудников компаний в вашу работу.

# В публичном пространстве и в интернете:

**1. Финансовая прозрачность — это ваше обязательство** перед донорами и путь к их доверию. Проверьте, вывешен ли на вашем сайте и на сайте Министерства Юстиции ваш финансовый отчет. Уточните, совпадают ли цифры в обоих отчетах. Обязательно расписывайте административные расходы как можно подробнее.

**2. Просто и доступно рассказывайте** на сайте о сотрудниках и структуре организации. Для наглядности используйте схемы, диаграммы, графики.

**3. Ваша повседневная работа достойна освещения.** В новостях и отчетах фонда, на публичных презентациях рассказывайте о рутинном труде сотрудников, а не только об успехах подопечных.



Для  
заметок

